



Dekan, Bölüm Başkanları ve Dekan Yardımcıları Fakülte Kurulunu Oluşturur. Dekan Uygun Gördüğü Zaman Fakülte Kurulu üyelerine toplantıya davet eder.

Fakülte Kurulu Gerektiren bir yazı geldiğinde;

1. Dekanın, takibi için ilgili birime gereği (Fakülte Kurul Kararı) için Fakülte Sekreterine Sevk eder.
2. Dekanın talimatı ile Fakülte Sekreterliğine, (gündem toplantı tarih/saatini) Kurul Üyelerine Davet yazısı yazar.
3. Kurul belirtilen zaman da toplanır gündem konusu görüşülür.
4. Kararın Fakülte Kurul Raportörü Fakülte Sekreteri tarafından yazılır. Kurul Üyelerine İmzaya Sunulur.
5. Kurul Üyeleri tarafından imzalanan kararın, Fakülte kurul kararı defterine yapıştırılır.
6. Kararın takibi ve gereği için ilgili birime sevk edilir.